



การประเมินความเสี่ยงจากการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต
หรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑
The Secondary Educational Service Area Office Bangkok 1



กลุ่มอำนวยการ
รายงานการประเมินความเสี่ยงจากการปฏิบัติหน้าที่
ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน

ภารกิจ / การดำเนินงานของกลุ่มงาน	ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	ระดับความเสี่ยง สูง มากกว่าร้อยละ 80 ปานกลาง ระหว่างร้อยละ 60 – 79 ต่ำ น้อยกว่าร้อยละ 59	มาตรการ / แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน
1. จัดลำดับความสำคัญ จำเป็นเร่งด่วนของผู้ขอใช้รถยนต์ 2. จัดทำสมุดบันทึกการขอใช้รถยนต์ประจำรถแต่ละคัน	-มีภารกิจงานราชการเร่งด่วน โดยมีได้นัดหมายล่วงหน้า ทำให้ประสานงานวางแผนไม่ทันเวลาที่ต้องการ -ผู้ขอใช้รถ ใช้รถไม่เป็นไปตามรายการที่ระบุในใบขอใช้รถ	ร้อยละ 60 ร้อยละ 60	-มีการประสานงานกับผู้ขอใช้รถโดยจัดลำดับความสำคัญ ความจำเป็นเร่งด่วน -เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสมุดบันทึกและใบขอใช้รถยนต์ประจำวัน	1. ผู้มีอำนาจอนุมัติตรวจสอบการอนุญาตว่าเป็นไปตามลำดับความสำคัญหรือไม่ 2. เจ้าหน้าที่งานยานพาหนะตรวจสอบสมุดบันทึกและใบขอใช้รถยนต์ว่ามีการใช้รถนอกเหนือจากบันทึกขอใช้หรือไม่	การใช้รถยนต์ของ สพ.ม.กท 1 เป็นไปเพื่อภารกิจของทางราชการ



สวิษฐา เชื้อถือ
 นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
 ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ
 28 มิถุนายน 2565

กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

รายงานการประเมินความเสี่ยงจากการปฏิบัติหน้าที่

ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน

ภารกิจ / การดำเนินงาน ของกลุ่มงาน	ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	ระดับความเสี่ยง สูง มากกว่าร้อยละ 80 ปานกลาง ระหว่างร้อยละ 60 – 79 ต่ำ น้อยกว่าร้อยละ 59	มาตรการ / แนวทางการ บริหารจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการ เพื่อจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน
ส่งเสริม สนับสนุน และ ดำเนินงานบริการเทคโนโลยี สารสนเทศ/กลุ่มส่งเสริม การศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสาร	- การใช้บริการ เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อผลประโยชน์ส่วนตัว	ปานกลาง	- มีขั้นตอนการขอใช้ บริการเทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อใช้ในการ ระบุตัวตน - มีการเก็บข้อมูลการใช้ บริการเทคโนโลยี สารสนเทศ เช่น เก็บ Log File อย่างน้อย 90 วัน	- จำกัดการใช้บริการเทคโนโลยี สารสนเทศบางระบบ เช่น มี ระบบ Firewall Block การใช้ งานบาง Application ที่ส่วน ใหญ่ใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน - ให้ความรู้ ปลุกจิตสำนึกการใช้ บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อราชการ และเกิดประโยชน์กับส่วนรวม	สามารถป้องกันและลดความเสี่ยง ในการใช้บริการเทคโนโลยี สารสนเทศ เพื่อผลประโยชน์ ส่วนตัว

ลายมือชื่อ.....

(นายอุทัย โทจำปา)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการปฏิบัติหน้าที่

ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

วันที่ 23 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2565

กลุ่มบริหารงานบุคคล
รายงานการประเมินความเสี่ยงจากการปฏิบัติหน้าที่
ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน

ภารกิจ / การดำเนินงาน ของกลุ่มงาน	ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	ระดับความเสี่ยง สูง มากกว่าร้อยละ 80 ปานกลาง ระหว่างร้อยละ 60 – 79 ต่ำ น้อยกว่าร้อยละ 59	มาตรการ / แนวทาง การบริหารจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการ เพื่อจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน
งานการเกลี่ยอัตรากำลัง ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาโดยการ ตัดโอนตำแหน่งและอัตรา เงินเดือนข้าราชการ และ บุคลากรทางการศึกษา	ไม่ดำเนินการตามเกณฑ์ ที่ ก.ค.ศ.กำหนด โดยไม่ตัด โอนตำแหน่งและอัตรา เงินเดือนจากโรงเรียน ที่เกินเกณฑ์ไปให้โรงเรียน ที่ขาด	กลาง	การบริหารอย่างมีส่วนร่วม	ดำเนินการแต่งตั้ง คณะกรรมการบริหาร อัตรากำลังของเขตพื้นที่ การศึกษาโดยมีผู้แทน ผู้บริหารสถานศึกษา ทุกขนาดร่วมเป็น กรรมการ เพื่อร่วม ดำเนินการเกลี่ย อัตรากำลัง	การบริหารอัตรากำลังของ สพม.กท 1 ดำเนินการได้ถูกต้อง ตามหลักเกณฑ์ ช่วยแก้ปัญหา การขาดแคลนครูให้แก่โรงเรียน ในสังกัด
งานการเลื่อนเงินเดือน บุคลากรทางการศึกษา	ความไม่เป็นธรรมในการ พิจารณาความดีความชอบ	สูง	การบริหารอย่างมีส่วนร่วม	ดำเนินการแต่งตั้ง คณะกรรมการเพื่อ กลั่นกรองและพิจารณา ความดีความชอบของ ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา ตั้งแต่ระดับ	การเลื่อนเงินเดือนบุคลากรทาง การศึกษาของ สพม.กท 1 เป็นไป ด้วยความยุติธรรม โปร่งใส

ภารกิจ / การดำเนินงาน ของกลุ่มงาน	ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	ระดับความเสี่ยง สูง มากกว่าร้อยละ 80 ปานกลาง ระหว่างร้อยละ 60 – 79 ต่ำ น้อยกว่าร้อยละ 59	มาตรการ / แนวทาง การบริหารจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการ เพื่อจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน
				โรงเรียน กลุ่มโรงเรียน และสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา	

ลายมือชื่อ..... 

(นางวารี คหินทพงษ์)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

วันที่ 23 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2565

กลุ่มนโยบายและแผน

รายงานการประเมินความเสี่ยงจากการปฏิบัติหน้าที่

ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน

ภารกิจ / การดำเนินงาน ของกลุ่มงาน	ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	ระดับความเสี่ยง สูง มากกว่าร้อยละ 80 ปานกลาง ระหว่างร้อยละ 60 – 79 ต่ำ น้อยกว่าร้อยละ 59	มาตรการ / แนวทางการ บริหารจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการ เพื่อจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน
งานวิเคราะห์งบประมาณ	ความเสี่ยงที่เกิดจากการดำเนินงานไม่โปร่งใส ไม่ถูกต้องตามระเบียบ	ปานกลาง	1. ดำเนินการตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 2. ศึกษาคู่มือ แนวปฏิบัติ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ก่อนปฏิบัติ	1. ให้ดำเนินการในรูปของ คณะกรรมการ ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วม 2. ค้นหาหาความรู้ที่เกี่ยวข้องมา ศึกษาก่อนลงมือปฏิบัติ	สามารถป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดจากการดำเนินงานไม่โปร่งใส ไม่ถูกต้องตามระเบียบได้
งานวิเคราะห์งบประมาณ	ความเสี่ยงที่เกิดจากบุคลากรทุกคนเข้าไปเกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างกับ สพท.	ปานกลาง	ชี้แจงทำความเข้าใจให้ทราบถึงบทบาทหน้าที่ และการยึดหลักผลประโยชน์ของราชการเป็นสำคัญ	1. ให้ดำเนินการในรูปของ คณะกรรมการ ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วม	สามารถป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดจากบุคลากรเข้าไปเกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างกับ สพท. ได้

ภารกิจ / การดำเนินงาน ของกลุ่มงาน	ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	ระดับความเสี่ยง สูง มากกว่าร้อยละ 80 ปานกลาง ระหว่างร้อยละ 60 - 79 ต่ำ น้อยกว่าร้อยละ 59	มาตรการ / แนวทางการ บริหารจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการ เพื่อจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน
งานธุรการ	ความเสี่ยงที่เกิดจาก หนังสือราชการสูญหาย ระหว่างการดำเนินการ	ต่ำ	มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ ดำเนินการด้วยความ รอบคอบ	1. ให้ดำเนินการจัดเก็บอย่างเป็น ระบบ 2. ให้มีการตรวจสอบการ ดำเนินการรับส่งหนังสือทุกวัน	สามารถป้องกันความเสี่ยงได้

ลายมือชื่อ.....

(นายพิพัฒน์ เท็ชรพรหมศร)

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

วันที่ 23 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2565

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

รายงานการประเมินความเสี่ยงจากการปฏิบัติหน้าที่

ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน

ภารกิจ / การดำเนินงาน ของกลุ่มงาน	ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	ระดับความเสี่ยง สูง มากกว่าร้อยละ 80 ปานกลาง ระหว่างร้อยละ 60 – 79 ต่ำ น้อยกว่าร้อยละ 59	มาตรการ / แนวทางการ บริหารจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการ เพื่อจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน
๑. งานคัดเลือกนักเรียน และ สถานศึกษาเพื่อรับรางวัล พระราชทาน	การลิดรอน ผลการประเมิน	ต่ำ	มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจาก หน่วยงานที่มีส่วนได้ส่วนเสียและ มีการกำหนดหลักเกณฑ์การ คัดเลือกที่ชัดเจน สามารถ ตรวจสอบข้อมูลได้	มีการประกาศผลการคัดเลือก ให้ทุกหน่วยงานทราบโดยทั่วกัน	เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๒. งานคัดเลือกทุนการศึกษา	ความคั่น เคยกับผู้ขอรับทุน	ต่ำ	มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจาก หลายกลุ่มงาน และมีการกำหนด หลักเกณฑ์การคัดเลือกที่ชัดเจน สามารถตรวจสอบข้อมูลได้	มีการประกาศผลให้ทุกโรงเรียน ทราบโดยทั่วกัน	เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ลายมือชื่อ.....*น.ส. พ. หนึ่ง*.....
(นายประทีป หมื่นจำ)

ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

วันที่ 23 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2565

กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

รายงานการประเมินความเสี่ยงจากการปฏิบัติหน้าที่

ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน

ภารกิจ / การดำเนินงาน ของกลุ่มงาน	ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	ระดับความเสี่ยง สูง มากกว่าร้อยละ 80 ปานกลาง ระหว่างร้อยละ 60 – 79 ต่ำ น้อยกว่าร้อยละ 59	มาตรการ / แนวทางการ บริหารจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการ เพื่อจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน
การจัดซื้อจัดจ้าง	ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างอาจมีผู้ยื่นเสนอหรือคู่สัญญาที่เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับบุคลากรในหน่วยงาน มีการเรียกผลประโยชน์ส่วนตนจากตำแหน่งหน้าที่	ร้อยละ 80	1. ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของ สพม.กท 1 ศึกษาพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และปฏิบัติให้ถูกต้องตามแนวทางการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) 2. ให้มีเอกสารการเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างประจำปี	ตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานที่ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของ สพม.กท. 1 มิใช่เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญา (ตามมาตรา 13 แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560) ตามแนวทางการตรวจสอบ ดังนี้ 1. ตรวจสอบข้อสรุปของผู้เสนองานว่ามีความสัมพันธ์	บุคลากรในหน่วยงานมีจิตสำนึกในการร่วมรักษาผลประโยชน์ต่อทางราชการ ตรวจสอบและร่วมเป็นคณะกรรมการในการพิจารณา ช่วยกันสอดส่องดูแลให้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วยความโปร่งใส สุจริต ไม่ก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน

ภารกิจ / การดำเนินงาน ของกลุ่มงาน	ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	ระดับความเสี่ยง สูง มากกว่าร้อยละ 80 ปานกลาง ระหว่างร้อยละ 60 – 79 ต่ำ น้อยกว่าร้อยละ 59	มาตรการ / แนวทางการ บริหารจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการ เพื่อจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน
			ป้ายประชาสัมพันธ์ และ ทางเว็บไซต์ 3. จัดทำแบบสรุปผลการ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างใน รอบเดือน แสดงรายละเอียด วิธีการ และขั้นตอนอย่างเป็น ระบบ (ตามมาตรา 12 แห่ง พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัด จ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ (พ.ศ. 2560)	หรือเกี่ยวกับบุคลากรใน หน่วยงานหรือไม่ เช่น ญาติ ที่ น้อง เพื่อน 2. ตรวจสอบสถานที่ อยู่ สถานที่ปฏิบัติงานของผู้เสนอ งานว่ามีความสัมพันธ์หรือ เกี่ยวข้องกับบุคลากรใน หน่วยงานหรือไม่ 3. ตรวจสอบบุคลากรใน หน่วยงานว่ามีการเรียก รับ หรือยอมรับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์ใดทั้งทางตรงและ ทางอ้อมจากผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้ เสนองาน หรือผู้มีส่วน เกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และต้องไม่เข้าไปมีส่วนได้ส่วน	

ภารกิจ / การดำเนินงาน ของกลุ่มงาน	ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	ระดับความเสี่ยง สูง มากกว่าร้อยละ 80 ปานกลาง ระหว่างร้อยละ 60 – 79 ต่ำ น้อยกว่าร้อยละ 59	มาตรการ / แนวทางการ บริหารจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการ เพื่อจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน
				เสียทั้งทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือ ผู้อื่น อันเป็นการขัดกัน ระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคล กับประโยชน์ส่วนรวม ทั้งนี้ ไม่ ว่าการกระทำนั้นจะเกิดขึ้น ก่อน ขณะ หรือหลังการ ปฏิบัติหน้าที่	

ลายมือชื่อ..... 

(นางกาญจนา ขจรฤทธิ์เดช)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

วันที่ 23 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2565

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

รายงานการประเมินความเสี่ยงจากการปฏิบัติหน้าที่

ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน

ภารกิจ / การดำเนินงาน ของกลุ่มงาน	ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	ระดับความเสี่ยง สูง มากกว่าร้อยละ 80 ปานกลาง ระหว่างร้อยละ 60 – 79 ต่ำ น้อยกว่าร้อยละ 59	มาตรการ / แนวทางการ บริหารจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการ เพื่อจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน
การดำเนินงานที่ต้องใช้พัสดุของ ทางราชการ	การใช้พัสดุของทางการเพื่อ ประโยชน์ส่วนตน	ปานกลาง	กำหนดแนวทางการเบิกพัสดุ ของกลุ่มนิเทศ ติดตาม และ ประเมินผลการจัดการศึกษา	ให้เจ้าหน้าที่ธุรการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา จัดทำบัญชีพัสดุให้เป็นปัจจุบัน โดยผู้ ที่จะเบิกพัสดุต้องลงชื่อจึงจะสามารถ เบิกพัสดุได้	การเบิกพัสดุมีจำนวนลดลง โดยเฉพาะ กระดาษสำหรับจัดพิมพ์เอกสารต่าง ๆ
การคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อเข้า ร่วมโครงการที่อาจได้รับการ สนับสนุนงบประมาณเป็นพิเศษ หรือการตัดสินใจตัดสินรางวัลต่าง ๆ	การคัดเลือกหรือการตัดสิน ที่ไม่เป็นธรรมหรือเอื้อ ประโยชน์ให้กับสถานศึกษา บางแห่ง	ปานกลาง	การ ดำ เนิน การ โดย ใช้ หลักการมีส่วนร่วมของ สถานศึกษาในสังกัด	แต่งตั้งคณะกรรมการซึ่งประกอบไป ด้วยผู้แทนจากสถานศึกษาในสังกัด หรือจัดประชุมโดยเปิดโอกาสให้ผู้มี ส่วนได้ส่วนเสียได้เข้ามามีส่วนร่วม	การคัดเลือกและการตัดสินต่าง ๆ เป็นไปด้วยความโปร่งใส บริสุทธิ์และ ยุติธรรม

ลายมือชื่อ



(นางชนันธนา สุทธิกรณ)

ศึกษานิเทศก์ ปฏิบัติหน้าที่

ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

20 มิถุนายน พ.ศ. 2565

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
รายงานการประเมินความเสี่ยงจากการปฏิบัติหน้าที่
ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน

ภารกิจ / การดำเนินงาน ของกลุ่มงาน	ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	ระดับความเสี่ยง สูง มากกว่าร้อยละ 80 ปานกลาง ระหว่างร้อยละ 60 – 79 ต่ำ น้อยกว่าร้อยละ 59	มาตรการ / แนวทางการบริหาร จัดการความเสี่ยง	การดำเนินการ เพื่อจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน
1.การจัดทำโครงการ ฝึกอบรม ประชุมสัมมนา ศึกษาดูงาน	1.เปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่ ใช้โอกาสกระทำผิด ในทางมิชอบด้วยหน้าที่ 2.เสียชื่อเสียงและความ น่าเชื่อถือ 3.สูญเสียงบประมาณ	ปานกลาง	1.ควบคุมกำกับดูแลให้ข้าราชการ และบุคลากรปฏิบัติตามนโยบาย การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด 2.ควบคุมกำกับดูแลให้ข้าราชการ และบุคลากรที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตาม ระเบียบการเบิกจ่ายน ระเบียบ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ อย่าง เคร่งครัด	1.ส่งเสริมการปฏิบัติตนตาม จรรยาบรรณวิชาชีพ 2.ยกย่องเชิดชูเกียรติผู้ประพฤติ ปฏิบัติตน เป็นแบบอย่างที่ดี	สามารถลดโอกาสที่จะทำ ให้เกิดความเสียหายหรือ ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น จากความเสี่ยง ให้อยู่ใน ระดับที่ยอมรับได้

ลายมือชื่อ



(นางช่อฉัตร จันทะเภา)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

วันที่ 20 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2565

หน่วยตรวจสอบภายใน
รายงานการประเมินความเสี่ยงจากการปฏิบัติหน้าที่
ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน

ภารกิจ / การดำเนินงาน ของกลุ่มงาน	ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	ระดับความเสี่ยง สูง มากกว่าร้อยละ 80 ปานกลาง ระหว่างร้อยละ 60 – 79 ต่ำ น้อยกว่าร้อยละ 59	มาตรการ / แนวทางการ บริหารจัดการความเสี่ยง	การดำเนินการ เพื่อจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน
ตรวจ ประเมินการ ดำเนินงานงบประมาณของ สถานศึกษาในสังกัด	ตรวจ ประเมิน ได้ไม่ครบ ทุกโรงเรียน	ปานกลาง	เพิ่มจำนวนบุคลากร พัฒนาความรู้เรื่อง งบประมาณให้ ผู้ปฏิบัติงานงบประมาณ	วางแผนการตรวจ ประเมินตาม จำนวนบุคลากร อบรม นิเทศ ความรู้ความเข้าใจด้านการ บริหารงบประมาณ	ดำเนินงานตามแผนครบทุก กิจกรรม

ลายมือชื่อ



(.นางสาว ธนศร อุ๋นยีนยง.)

ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน

วันที่ 27 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2565