



ประกาศโรงเรียนโพธิสารพิทยากร

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ฝ่ายประชาสัมพันธ์ (ถ่ายภาพและออกแบบกราฟิก)

ด้วยโรงเรียนโพธิสารพิทยากร มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ฝ่ายประชาสัมพันธ์ (ถ่ายภาพและออกแบบกราฟิก) จำนวน 1 ตำแหน่ง สังกัดกลุ่มบริหารทั่วไป โดยใช้หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข การสรรหา และการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว ซึ่งมีหลักเกณฑ์และคุณสมบัติของผู้สมัคร ดังต่อไปนี้

1. ตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่ฝ่ายประชาสัมพันธ์ (ถ่ายภาพและออกแบบกราฟิก) จำนวน 1 ตำแหน่ง

อัตราเงินเดือน 15,050 บาท

เงินโบนัสประจำปี

เงินค่าตอบแทนพิเศษ เมื่อปฏิบัติหน้าที่ ครบ 5 ปีขึ้นไป

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และคุณสมบัติทั่วไป

รายละเอียดงาน

1. ออกแบบและสร้างสรรค์งานกราฟิกดีไซน์ งาน Online Ads Facebook Infographic ปกข่าวกิจกรรมในโรงเรียน

2. แอดมินดูแลเพจ facebook เพื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์กิจกรรมโรงเรียน และ ตอบคำถาม

3. ถ่ายรูป แต่งรูป และ ตัดต่อรูป กิจกรรมของโรงเรียน

4. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติผู้สมัคร

1. วุฒิมัธยมศึกษาตอนปลาย ปริญญาตรี สาขาการสื่อสารมวลชน, นิเทศศาสตร์, สารสนเทศศาสตร์, ดิจิทัลมีเดีย, ออกแบบนิเทศศิลป์ คอมพิวเตอร์กราฟิก หรือ สาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

2. อายุระหว่าง 20-35 ปี

3. สามารถใช้โปรแกรม Photoshop ,Lightroom, Illustrator และ Canva ได้ดี

4. สามารถถ่ายภาพนิ่งได้ดี

5. มีความคิดสร้างสรรค์ ชอบเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ

6. สามารถเดินทางไปทำงานต่างจังหวัดได้ (บางครั้ง)

7. ทำงานวันเสาร์ - อาทิตย์ได้ (บางครั้ง)

8. * พิจารณาเฉพาะผู้สมัครที่มี Portfolio เท่านั้น*

2. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกให้ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครได้ ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนโพธิสารพิทยากร 120 ถนนพุทธมณฑลสาย 1 แขวงบางระมาด เขตตลิ่งชัน กรุงเทพฯ 10170 เบอร์โทรศัพท์ 02-4486931 ต่อ 1183 ตั้งแต่วันที่ 7 - 15 พฤษภาคม 2567 เป็นต้นไป ระหว่างเวลา 09.30 - 15.30 น. (เว้นวันหยุดราชการ)

3. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมาใช้ในการสมัครคัดเลือก

1. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นดำ สวมเสื้อสีสุภาพ ไม่มีลวดลาย ขนาด 1 นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี จำนวน 2 รูป
2. สำเนาบัตรประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
3. สำเนาใบรับรองวุฒิทางการศึกษา จำนวน 1 ฉบับ
4. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
5. ใบรับรองความประพฤติ หรือหนังสือรับรองประสิทธิภาพการทำงาน (ถ้ามี)
6. หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ นามสกุล, เอกสารผ่านการอบรมความรู้เฉพาะทางเพิ่มเติม เป็นต้น พร้อมสำเนา 1 ฉบับ

4. กำหนดวันเวลาทำการคัดเลือก

การสอบคัดเลือกผู้ที่มาสมัคร ในวันพฤหัสบดีที่ 16 พฤษภาคม 2567 เวลา 09.00 น. ณ ห้องนิเทศ

5. ประกาศผลการคัดเลือก

ประกาศผลการคัดเลือก ในวันศุกร์ที่ 17 พฤษภาคม 2567 ตั้งแต่เวลา 14.00 น. เป็นต้นไป ผ่านทาง www.ps.ac.th

6. เกณฑ์การตัดสินการคัดเลือก

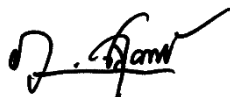
ผู้ที่ผ่านการประเมิน จะต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของคะแนนเต็ม โดยจัดลำดับจากผู้ได้คะแนนมากไปหาคะแนนน้อย กรณีได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้สมัครที่อยู่ในลำดับที่มาสมัครก่อนในครั้งนี้ การตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นสิ้นสุด ซึ่งจะประกาศผลผ่านการคัดเลือกในวันที่สมัครสอบคัดเลือก และผ่านการสอบคัดเลือกในวันดังกล่าว

7. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก/เงื่อนไขการจ้าง

ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกมารายงานตัวและเริ่มลงเวลาปฏิบัติหน้าที่ ในวันที่ 20 พฤษภาคม 2567 ณ ห้องกลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนโพธิสารพิทยากร ผู้ที่ไม่มาให้อธิบายสละสิทธิ์ และให้ผู้ที่ได้คะแนนลำดับถัดไปมารายงานตัว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2567



(นายภูมิสิทธิ์ สุขนธวงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโพธิสารพิทยากร