



ใบสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งพนักงานทำความสะอาด
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1

ติดรูปถ่าย^{ขนาด 1x15}
หน้า 1 ชั่ว
ถ่ายไม่เกิน
6 เดือน

1. ผู้สมัครจะต้องกรอกใบสมัครด้วยลายมือของตนเอง และลงลายมือชื่อต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัคร
2. ก่อนเข้าไปสมัคร จะต้องตรวจสอบ หลักฐานต่าง ๆ ให้ครบถ้วน ถูกต้อง และรับรองสำเนาเอกสารแล้ว

เลขประจำตัวสอบ

1	0	1		
---	---	---	--	--

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1
ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครสอบเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง พนักงานทำความสะอาด ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1

1. ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....
2. เกิดวันที่เดือน..... พ.ศ. อายุ..... ปี..... เดือน (อายุนับถึงวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย)
3. วุฒิการศึกษาที่ใช้สมัคร..... สาขาวิชาเอก.....
สำเร็จจากสถานศึกษาชื่อ..... เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.
4. ความรู้ความสามารถพิเศษ.....
5. บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ - - -
ออกให้ ณ จังหวัด บัตรหมดอายุวันที่.....
6. สถานที่ติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียน (ในเขตจ่ายของไปรษณีย์) บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ.....
7. สถานภาพ โสด สมรส หม้าย หย่า
8. ชื่อ สามี / ภรรยา อาชีพ.....
9. ชื่อบิดา..... marital status.....
10. ได้แนบทหลักฐานต่าง ๆ ซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วมาพร้อมกับใบสมัคร รวม.....ฉบับ คือ

<input type="checkbox"/> 10.1 สำเนาถูกต้องการศึกษา	<input type="checkbox"/> 10.2 สำเนาแสดงผลการเรียน
<input type="checkbox"/> 10.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ยังไม่หมดอายุ)	<input type="checkbox"/> 10.4 สำเนาทะเบียนบ้าน
<input type="checkbox"/> 10.5 ใบรับรองแพทย์	<input type="checkbox"/> 10.6 หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี).....

(หากข้าพเจ้ายื่นหลักฐานต่าง ๆ ไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิ์สอบคัดเลือกรอบนี้)
ข้าพเจ้าขอให้คำรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร และข้อความดังกล่าวข้างต้นนี้เป็นความจริง
ถูกต้องทุกประการ หากข้อความดังกล่าวไม่เป็นความจริง ให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกรอบนี้ และข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องสิทธิ์
ใด ๆ ทั้งสิ้น

ลงลายมือชื่อ..... ผู้สมัครสอบ

(.....)

ยื่นใบสมัคร วันที่..... เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

บันทึกของเจ้าหน้าที่รับสมัคร	บันทึกความเห็นของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ
<p>ผู้สมัครได้เสนอใบสมัครและหลักฐานไว้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว</p> <p>() เอกสารครบถ้วน</p> <p>() ขาดเอกสาร.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) วันที่.....</p>	<p>ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว เห็นว่า</p> <p>() มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร</p> <p>() ขาดคุณสมบัติ เนื่องจาก.....</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) วันที่.....</p>



ใบสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง พนักงานพิมพ์ดีด
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1

ติดรูปถ่าย
ขนาด 1x15
นิ้ว
ถ่ายไม่เกิน
6 เดือน

1. ผู้สมัครจะต้องกรอกใบสมัครด้วยลายมือของ
ตนเอง และลงลายมือชื่อต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัคร
2. ก่อนเข้าไปสมัคร จะต้องตรวจสอบ หลักฐานต่าง ๆ
ให้ครบถ้วน ถูกต้อง และรับรองสำเนาเอกสารแล้ว

เลขประจำตัวสอบ

1	0	2	
---	---	---	--

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1
ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครสอบเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง พนักงานพิมพ์ดีด ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1

1. ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....
2. เกิดวันที่เดือน..... พ.ศ. อายุ..... ปี..... เดือน (อายุนับถึงวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย)
3. วุฒิการศึกษาที่ใช้สมัคร..... สาขาวิชาเอก.....
สำเร็จจากสถานศึกษาชื่อ..... เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.
4. ความรู้ความสามารถพิเศษ.....
5. บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ - - -
ออกให้ ณ จังหวัด บัตรหมดอายุวันที่.....
6. สถานที่ติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียน (ในเขตจ่ายของไปรษณีย์) บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ.....
7. สถานภาพ โสด สมรส หม้าย หย่า
8. ชื่อ สามี / ภรรยา อาชีพ.....
9. ชื่อบิดา..... marital status.....
10. ได้แนบทหลักฐานต่าง ๆ ซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วมาพร้อมกับใบสมัคร รวม.....ฉบับ คือ

<input type="checkbox"/> 10.1 สำเนาถูกต้องการศึกษา	<input type="checkbox"/> 10.2 สำเนาแสดงผลการเรียน
<input type="checkbox"/> 10.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ยังไม่หมดอายุ)	<input type="checkbox"/> 10.4 สำเนาทะเบียนบ้าน
<input type="checkbox"/> 10.5 ใบรับรองแพทย์	<input type="checkbox"/> 10.6 หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี).....

(หากข้าพเจ้ายื่นหลักฐานต่าง ๆ ไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิ์สอบคัดเลือกครั้งนี้)
ข้าพเจ้าขอให้คำรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร และข้อความดังกล่าวข้างต้นนี้เป็นความจริง
ถูกต้องทุกประการ หากข้อความดังกล่าวไม่เป็นความจริง ให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้ และข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องสิทธิ
ใด ๆ ทั้งสิ้น

ลงลายมือชื่อ..... ผู้สมัครสอบ

(.....)

ยื่นใบสมัคร วันที่.....เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

บันทึกของเจ้าหน้าที่รับสมัคร	บันทึกความเห็นของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ
ผู้สมัครได้เสนอใบสมัครและหลักฐานไว้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว () เอกสารครบถ้วน () ขาดเอกสาร.....	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว เห็นว่า () มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร () ขาดคุณสมบัติ เนื่องจาก.....
ลงชื่อ..... (.....) วันที่.....	ลงชื่อ..... (.....) วันที่.....